



Settore Ragioneria - Ufficio Partecipate

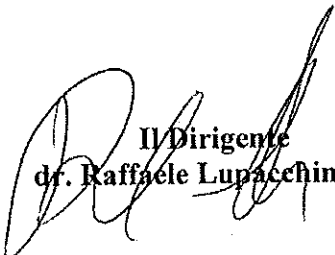
Salerno Mobilità S.p.A.
salernomobilita@pec.it


Oggetto: trasmissione indirizzi e obiettivi strategici e gestionali-ai sensi dell'art.7 e 8 del disciplinare sul controllo analogo

In attuazione all'articolo 7 del disciplinare sul controllo analogo si comunica che con delibera di Giunta Municipale n. 199 del 29-09-2020 avente ad oggetto l'approvazione "nota di aggiornamento (DUP) per il periodo 2020-2022", sono stati definiti gli indirizzi e gli obiettivi strategici gestionali che la società dovrà conseguire nell'arco temporale della programmazione e che in allegato si riportano.

Ai fini degli adempimenti rubricati nel successivo art.8 del richiamato disciplinare sul controllo analogo, si invita-pertanto- la società a trasmettere entro e non oltre 20 giorni dalla ricezione della presente il budget annuale economico, finanziario e patrimoniale per l'esercizio in corso che dovrà essere redatto nel rispetto delle indicazioni ivi contenute e corredato dalle schede di reporting di cui al successivo art. 20, si resta in attesa e si porgono distinti saluti

Salerno, 19.10.2020


Il Dirigente
dr. Raffaele Lupacchini

	Controllo Analogico:	Budget obiettivi
	Società:	Salerno Mobilità SpA
	Periodo:	2020- post covid-19

**Obiettivo programmato
(DUP)**

Obiettivo	Descrizione	Misura
1 Contenimento costi di funzionamento	Nessun aumento dei costi di funzionamento della società se non in rapporto all'aumento del valore della produzione.	Aumento eventuale dei costi di funzionamento tale da non aumentare l'incidenza sul valore della produzione rispetto all'anno precedente
2 Costi personale: studio su riordino e semplificazione indennità vigenti/valutazione premio produttività	Nessuna stipula nuovi accordi che comportino aumenti di spesa di personale senza un corrispondente aumento di ricavi. Verifica fattibilità riconoscimento premio di produttività, solo se legato a rimodulazione indennità storiche di II livello, e a maggior riscontro produttività effettiva	Valutazione potenziale nuovo accordo decentrato, sostitutivo dei precedenti, da applicare a partire dal 2021
3 Costi personale: studio su possibilità di incentivi all'esodo collegati a possibili nuove assunzioni periodo 2021/2022	E' obiettivo della società valutare la possibilità di corrispondere eventuali incentivi all'esodo che permettano un turn over generazionale nel periodo 2021/22 con riqualificazione del personale.	Elaborazione studio di fattibilità piano di uscite del personale da completare entro il 2021
4 Miglioramento rapporti con l'utenza	Redazione nuova Carta dei Servizi. La precedente Carta dei Servizi è stata approvata nel 2014	Approvazione nel corso del 2020
5	L'obiettivo dell'azienda è tornare alla performance dell'esercizio 2019, una volta cessato l'attuale stato di emergenza.	Si punta a mantenere un minimo di 20.000 contravvenzioni per il 2020
6	L'obiettivo dell'azienda è tornare alla performance dell'esercizio 2019, una volta cessato l'attuale stato di emergenza.	Si punta a mantenere un minimo di 1.000 interventi di rimozione nel 2020
7 Efficientamento dei servizi	Completamento control room. Obiettivo aziendale è creare un'unica sede di controllo per le aree di parcheggio automatizzate e per gli impianti di risalita, mantenendo presidi fissi solo per garantire interventi di emergenza in occasione di eventi particolari.	Creazione sede unica control room nel corso del 2020 e attivazione e gestione entro il 2021
8 costi locazione sede uffici	Stipula del nuovo contratto di locazione (in scadenza ad agosto 2021) nell'ottica del trasferimento nella sede di proprietà di via Urbano II	Verifica fattibilità nel corso del 2020/2021

nota: Gli obiettivi posti si basano sull'attuale livello tariffario e sull'attuale aliquota iva