

**«SALERNO MOBILITA' S.p.A.»**  
**ATTO DI DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO**  
**n.79 del 20.12.2022**

**DISPOSIZIONI INTERNE**

PER LA FORMALIZZAZIONE DEGLI ATTI A CONTRARRE DI  
IMPORTO INFERIORE ALLA SOMMA DI EURO 5.000,00 OLTRE IVA

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

**Premesso che:**

la «*Salerno Mobilità SpA*» è una società di capitali costituita “*in house*” dal Comune di Salerno, con conseguente natura giuridica di Organismo Pubblico, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera d) del Codice Appalti ed è, pertanto, assoggettata alla disciplina del Codice predetto e dell'intera normativa speciale di settore, ai sensi della lettera e) del succitato articolo 3 del Codice Appalti, quale Ente Aggiudicatore;

**Premesso, altresì, che:**

a) la Salerno Mobilità si è dotata, alla luce delle ultime modifiche legislative intervenute nella materia degli affidamenti (D.L. 76/2020, convertito Legge 120/2020, D.L. 77/2021, convertito in legge 108/2021) nonché alla stregua della recente istituzione dell'Ufficio Contratti e Gare di nuovo Regolamento Aziendale per la disciplina delle *spese “sotto soglia”* ed ultra “*sotto soglia*”, ferma restando l'applicazione del Codice degli Appalti per tutto quanto non espressamente regolamentato nel predetto atto aziendale;

b) l'art. 32 comma del Codice Appalti, in tema di affidamenti diretti di cui all'art. 36 comma 2 lettera a), prevede la possibilità che gli stessi siano disposti con atto di determina “o atti equivalenti”;

c) Il Regolamento della spese di cui innanzi, in ordine agli atti di scelta del contraente fa esclusiva menzione delle “determine di affidamento”, nulla prevedendo circa i sopra citati “atti equivalenti”;

**Ritenuto opportuno**

Prevedere – anche al fine di snellire le fasi burocratiche degli atti di affidamento per gli importi meno rilevanti – la possibilità che i suddetti atti di affidamento si perfezionino con “ordini d’acquisto” a valere quali “atti equivalenti” alle determine di affidamento per gli importi inferiori ad euro 5.000,00 oltre Iva;

**Considerato**

Che quanto innanzi evidenziato presuppone adeguata disciplina procedimentale per la razionalizzazione di siffatti affidamenti, da perfezionarsi secondo i predetti “atti equivalenti”;

**Evidenziato**

Che tale disciplina procedimentale, articolata come da disposizioni che seguono, è da intendersi a titolo integrativo del vigente Regolamento per le spese sottosoglia,

**DETERMINA / DISPONE:**

**1)** Per tutti gli affidamenti di importo inferiore ad euro 5.000,00 oltre Iva – ferme ed impregiudicate tutte le altre disposizioni del vigente Regolamento Aziendale per l’approvvigionamento di Servizi, Forniture e Lavori – l’atto di affidamento sarà costituito sempre da ordine d’acquisto che costituirà atto alternativo alla determina a contrarre;

**2)** Resta comunque salva la facoltà per l’ Amministratore Unico, procedere, ove lo riterrà opportuno, con ordinario atto di determina anche per i predetti importi inferiori ad euro 5.000,00 oltre Iva;

**3)** L’ordine d’acquisto sarà redatto sempre dall’Ufficio Contratti, all’esito delle relative necessità documentate, in conformità alle disposizioni regolamentari, ed in ragione delle relative necessità, formalizzate dal Settore Tecnico e/o dal Settore Amministrativo per le rispettive competenze e materie;

**4)** che gli ordini d’acquisto recheranno i seguenti elementi costitutivi: Operatore Economico affidatario – oggetto dell’affidamento – importo del contratto – tempi di pagamento (30 giorni dalla ricezione della fattura), numero di CIG; nominativo del RUP; nominativo DEC; sottoscrizione del RUP e dell’Amministratore Unico;

**5)** In forza della sottoscrizione dell’Amministratore Unico, che determinerà valenza confermativa del presente punto, si stabilisce che il RUP sarà, per gli

acquisti inerenti il Settore Tecnico, sempre l'ing. Alberto De Sio, e per gli acquisti del Settore Amministrativo, sempre il dott. Attilio Ariano;

**6) di nominare**, quale Responsabile del Procedimento (**ex art. 5, L. 241/90**) il dott. Attilio Ariano (dipendente di questa Società), il quale provvederà a tutti gli adempimenti amministrativi e di legge per la corretta applicazione del presente atto di determina;

**7) che** la presente determina venga pubblicata sul (Sito web aziendale) di questa Società, Sezione «*Amministrazione trasparente*», Sotto-sezione «*Provvedimenti*»;

**8) che** la presente determina costituisce parte integrante e costitutiva del vigente Regolamento aziendale per le spese sotto soglia.

---

«Salerno Mobilità S.p.A.»  
L'Amministratore Unico  
Camillo Amodio

