

«SALERNO MOBILITA' S.p.A.»
ATTO DI DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO
n. 70 del 22.11.2022

- Incarico Professionale per adeguamento Modello 231 della Salerno Mobilità;
- «Affidamento diretto» (ex art. 1, co. 2, lettera "a", D.L. 76/2020, conv. con L. 120/2020, come modificato dall'art. 51, D.L. 77/2021) dell'incarico che precede;
- Nomina R.U.P..

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

I- La Salerno Mobilità SpA ha adottato il modello di gestione 231/2001 recante il sistema dei controlli delle mappature aziendali e di tutti i processi organizzativi tipici del modello predetto, redatto dalla consulente dott.ssa Annalisa De Vivo, in forza di relativa determina di incarico;

II- La Società ha di recente adottato nuovo Regolamento Aziendale per le spese in economia, giusta determina dello scrivente AU n. 46 dell'11.08.2022, istituendo, altresì, l'Ufficio Gare per una migliore definizione dei processi per l'approvvigionamento di beni, servizi, forniture e lavori in conformità e nel rispetto delle norme del Codice degli Appalti e della legislazione speciale di settore;

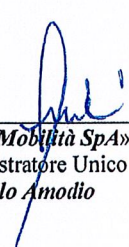
III- Le novità organizzative e regolamentari sopra citate determinano la necessità di adeguamento del predetto "Modello gestionale 231";

IV- Lo scrivente ha, pertanto, invitato per le vie brevi la precitata dottoressa Annalisa De Vivo, come detto redattrice del vigente Modello 231, in possesso di curriculum professionale particolarmente significativo nella materia in argomento, a formalizzare preventivo di spesa per l'aggiornamento del Modello predetto, in ragione delle modifiche succitate, invitando la professionista in parola a dettagliare gli elementi essenziali delle attività a farsi;

V- Con nota acquisita al protocollo al n. 3230 del 9.11.2022, la predetta dott.ssa De Vivo ha formalizzato preventivo di spesa, in ragione di euro 3.500,00 oltre Iva ed oneri accessori, dettagliando le attività professionali previste (Check-up aziendale – Valutazione Sistema Controllo Interno – Identificazione Attività e

consegna del Modello 231 parte generale – Sistema Generale – Codice Etico, e dalla produzione della relativa fattura, e quanto al saldo della somma di euro 2.450,00 oltre Iva ed oneri accessori (70% del dovuto) entro trenta giorni dalla consegna dei documenti restanti e previa produzione della relativa fattura;

- 5) che gli importi predetti graveranno sui fondi propri di bilancio di questa società;
- 6) di rinunciare - per le ragioni esposte nella sopra riportata parte motiva - alla «*garanzia definitiva*» prevista dal Codice dei Contratti Pubblici, per quanto applicabile;
- 7) che il RUP individuato da questa Stazione appaltante per l'affidamento in parola è il dott. Attilio Ariano, il quale provvederà a tutti gli adempimenti (operativi, amministrativi e di legge) necessari per il corretto affidamento dell'incarico e per il rituale e regolare andamento del conseguente rapporto contrattuale con il Professionista affidatario, ivi compreso il conseguimento del CIG (da accendere in modalità smart);
- 8) che –anche ai sensi dell'art. 32, co. 14, D.Lgs. 50/2016 – l'affidamento potrà essere formalizzato a mezzo sottoscrizione di copia del preventivo di spesa inviato dalla dott.ssa De Vivo alle condizioni, anche economiche, sopra riportate;
- 9) che si provveda alla pubblicazione dello Sezione «*Amministrazione trasparente*», Sotto-sezione «*Bandi di gara e contratti*».


«Salerno Mobilità SpA»
l'Amministratore Unico
Camillo Amodio